



Und unterhalb des A1-Niveaus?

Supranationale Deskriptoren-Entwicklung für gering literalisierte
Zweitsprachenlernende

Mon	Die	
1	20:00 Kino	2
14:00 zahnarzt	8	9
15		

27. Schreiben Sie Ihre Einkaufsliste für heute.



Problemaufriss



© Pracht 2010, S. 127



© Projekt AlphaFamilie, 2011

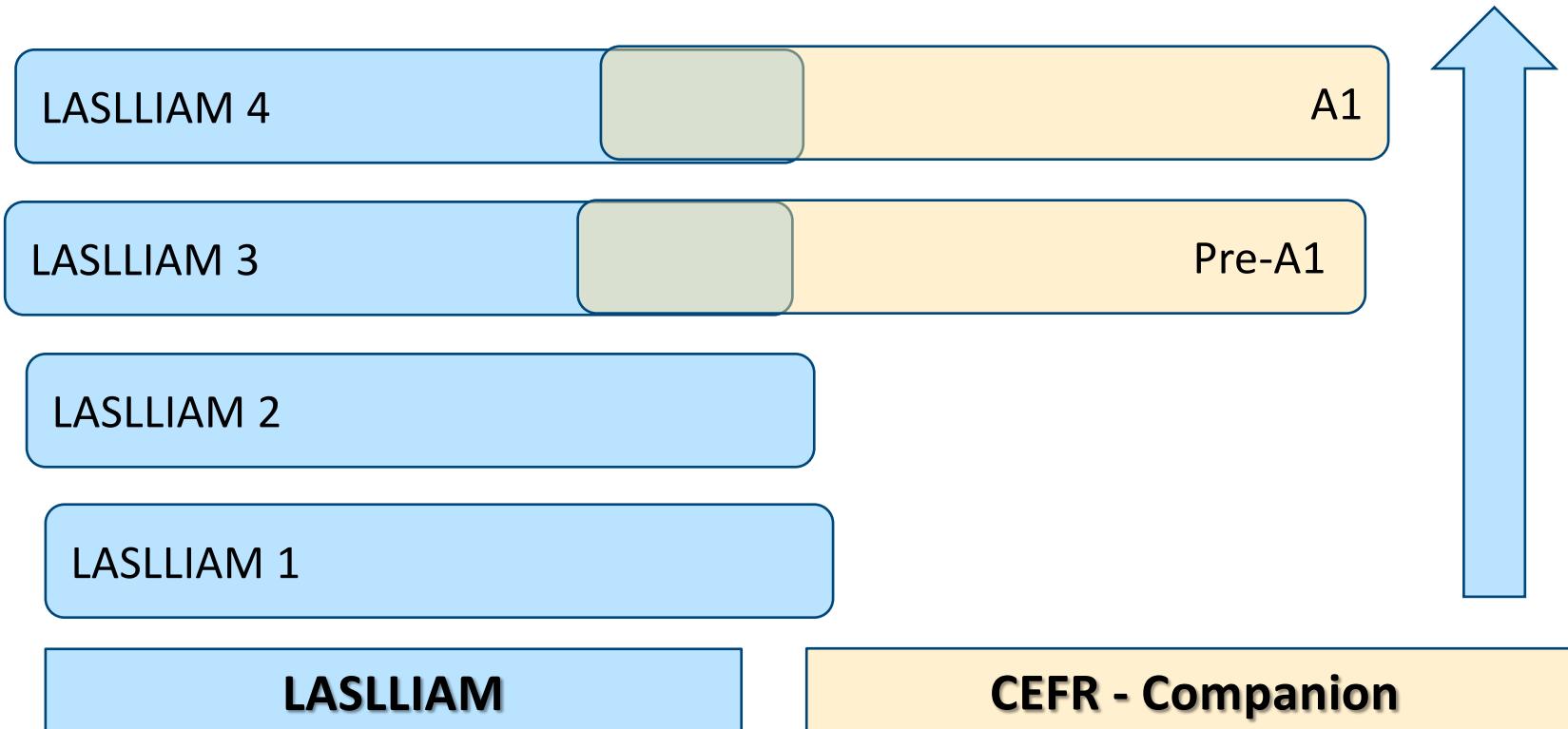
Problemaufriss

Schriftsystem:
Lautiermethode
Silbenmethode
Silbenanalytische Methode
Morphemmethode
Kontrastive Alphabetisierung

Schriftverwendung:
Lesen durch Schreiben
Spracherfahrungsansatz
Emanzipatorischer Ansatz
family literacy
Autonomieorientierung

LASLLIAM-Projekt (2018-2021)

Anbindung GERS & Begleitband



Einsatzmöglichkeiten

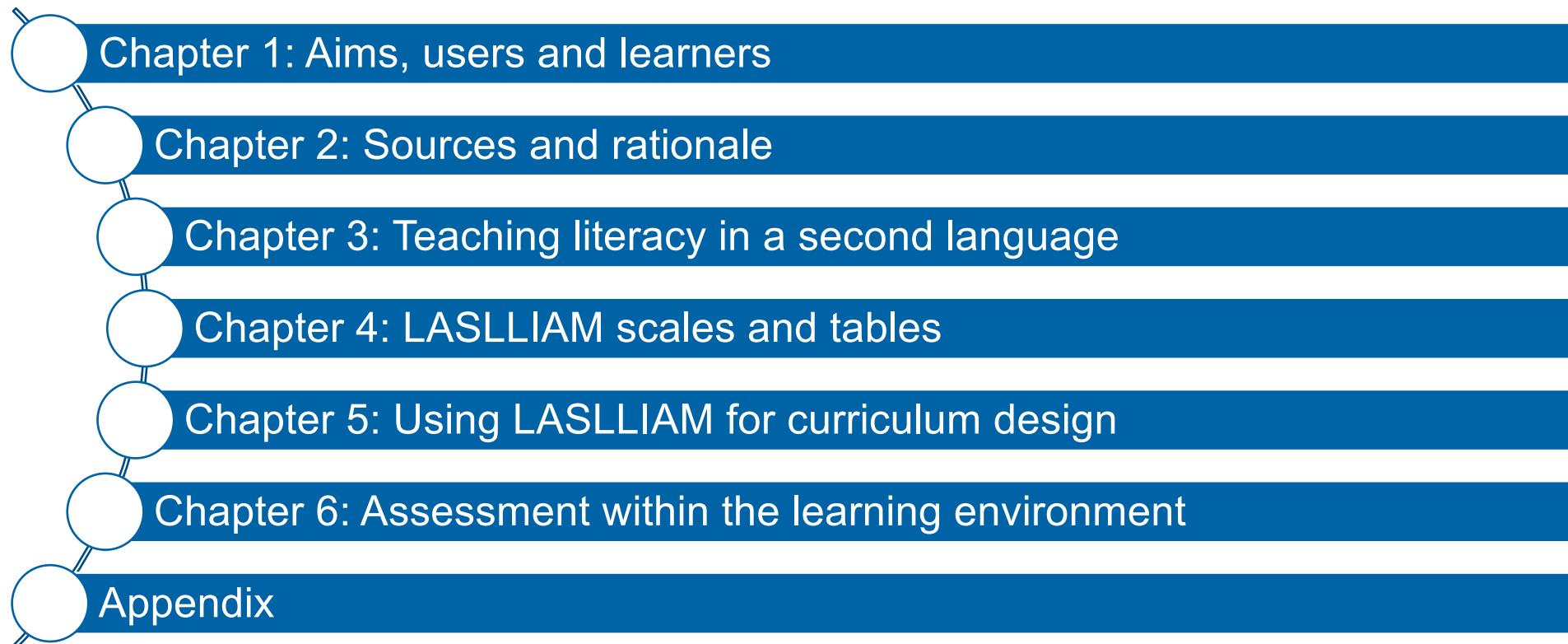
Curricula &
Kurspläne

Lehr- und
Lernmaterialien

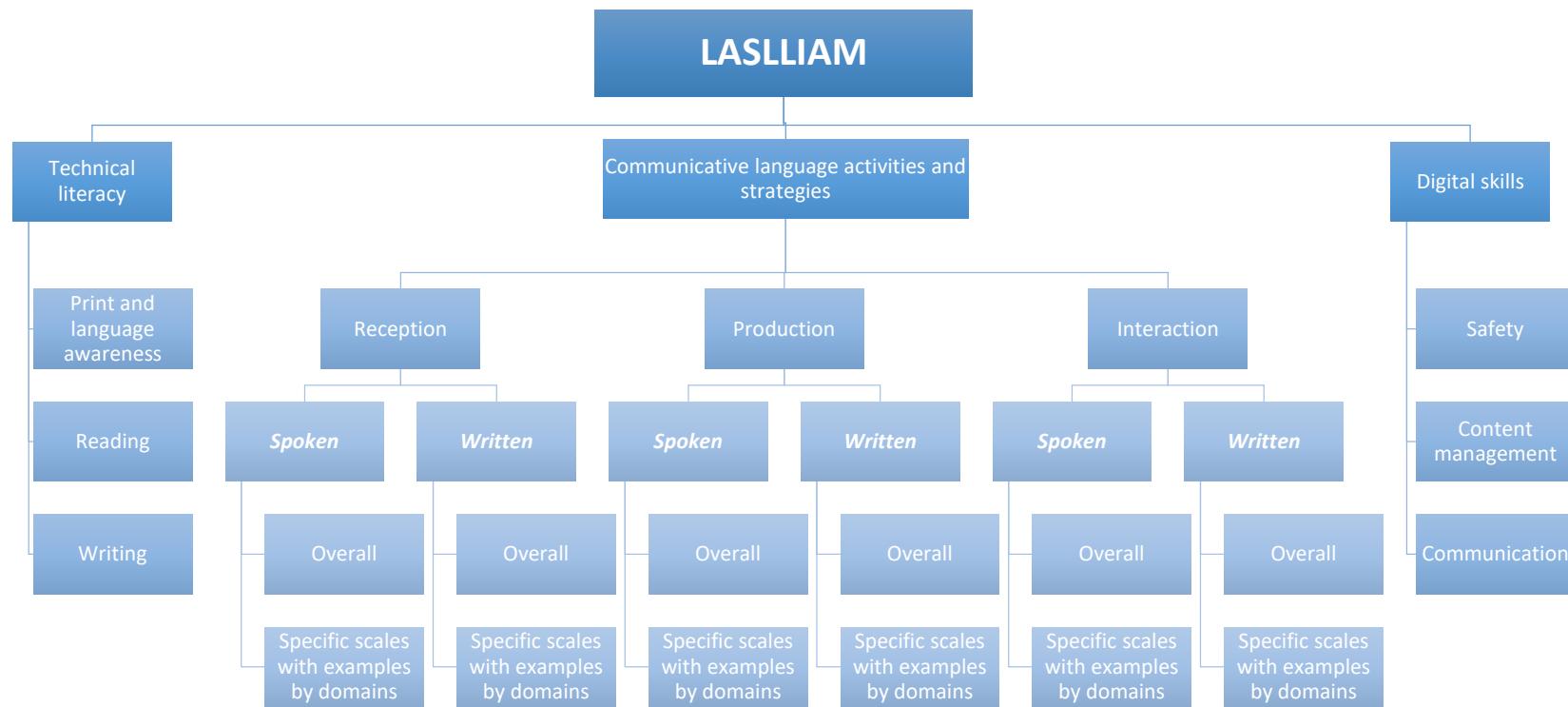
Einstufung

Diagnose und
Leistungsmessung

Aufbau des Referenz-Handbuchs



Übersicht LASLLIAM-Skalen



Beispiel „Technical Writing“

4	Can write simple sentences, sometimes using a connector.
3	Can write down simple sentences said by others.
2	Can write words with a simple syllabic structure using the phoneme-grapheme correspondence
1	Can copy a few familiar words. Can write his/her own name and signature. Can use different writing tools (pen, pencil, keyboard, Smartphone etc.).

Examples from „Technical Writing“

Beispiel „Produktion schriftlich“

4	Can give information in writing about matters of personal relevance (e.g., likes and dislikes, family, pets) using simple words and basic expressions. Can write simple isolated phrases and sentences.
3	Can give basic personal information in writing (e.g., name, address, nationality), perhaps with the use of a dictionary. Can note down memory aids by writing simple and short phrases in a comprehensible way.
2	Can give simple personal information (e.g., address, age, phone number) by writing practiced words. Can note down memory aids by writing practised words.
1	Can give some basic personal information (e.g., own name, gender, nationality) by copying an example. Can write orally familiar words by copying an example.

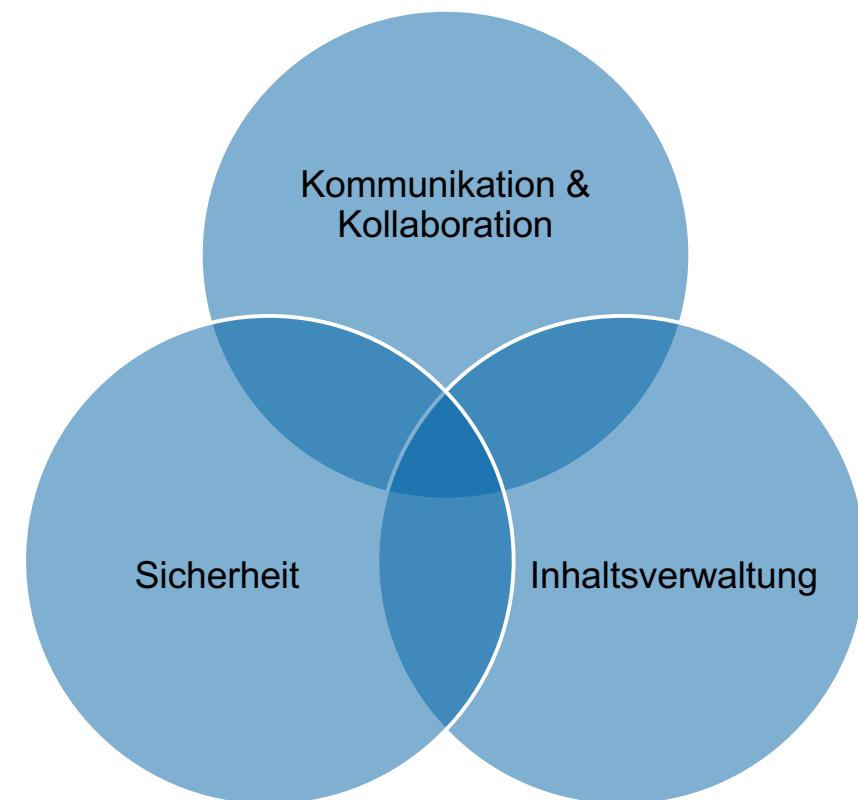
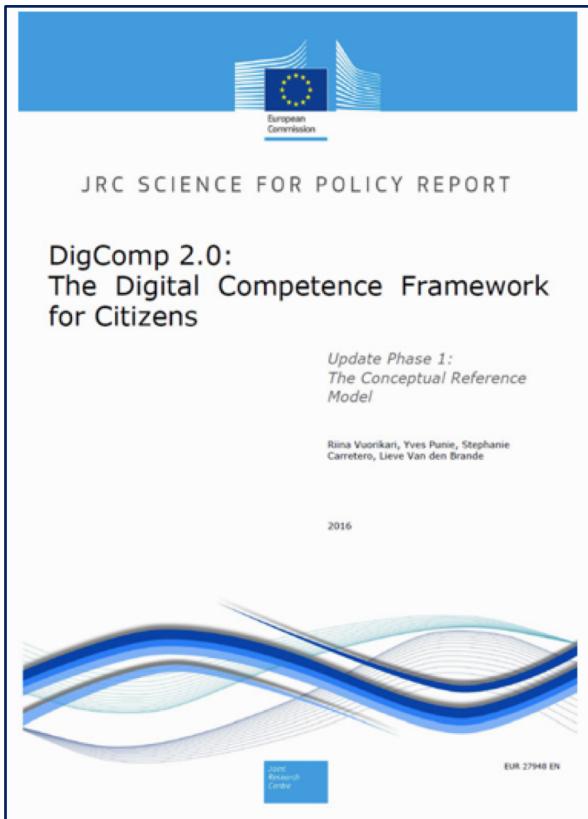
Written Production, Overall Scale

Beispiel Domänentabelle

1	Can copy words to label items.	e.g., cooking ingredients or tools	e.g., name on letter box, doorbell or possessions	e.g., routine packages	e.g., folders or as vocabulary exercise; lunch box or child's clothes ('Abel Zema')
	Can copy simple information into an agenda.	e.g., date and time of sports club; birthdays of relatives; public holidays ('June 17: aunt Nora')	e.g., appointment at the doctor's or a public office	e.g., working days and times	e.g., room number, lesson time and name of teacher

From domain table: „Notes, Messages and Forms (including Transactions)“

Digitale Fertigkeiten



Beispiel KASA-Materialien



Ton
ausschalten

Die LK erläutert das Symbol und die damit verbundenen Aufgaben zum Handy im Sinne der Mediendidaktik.

Die Aufgaben sind immer an dem Symbol zu erkennen. Das Symbol ist immer vor der Aufzählung der Arbeitsaufträge am linken oder rechten Rand zu finden.

TN blättern das Buch durch und finden verschiedene Seiten mit dem Symbol.

Die LK berichtet über die Relevanz digitaler Medien im Alltag.

Die TN berichten über ihren persönlichen Einsatz digitaler Medien.

Die LK sammelt die Aktivitäten an der Tafel.

Hierbei sollte die LK auch Fahrkartenautomaten, Bankautomaten, bargeldlose Bezahlung etc. ansprechen.

Die LK bittet die TN ihr Handy auf den Tisch zu legen.

Die TN berichten, was sie mit dem Handy machen.

Beispiel KASA-Materialien



Lektion 5
Rechnen Sie.



Lektion 6
Sprache ändern: deutsch und türkisch und arabisch und persisch
Ton ändern.



Lektion 8
Wo ist der  Kalender?

Validierung und Pilotierung

Conceptual development (05/2018-09/2020)

Qualitative validation (10/2020-01/2021)

Quantitative validation (02/2021-03/2021)

Piloting (04/2021-06/2021)

Dissemination

Rückwärtsplanung

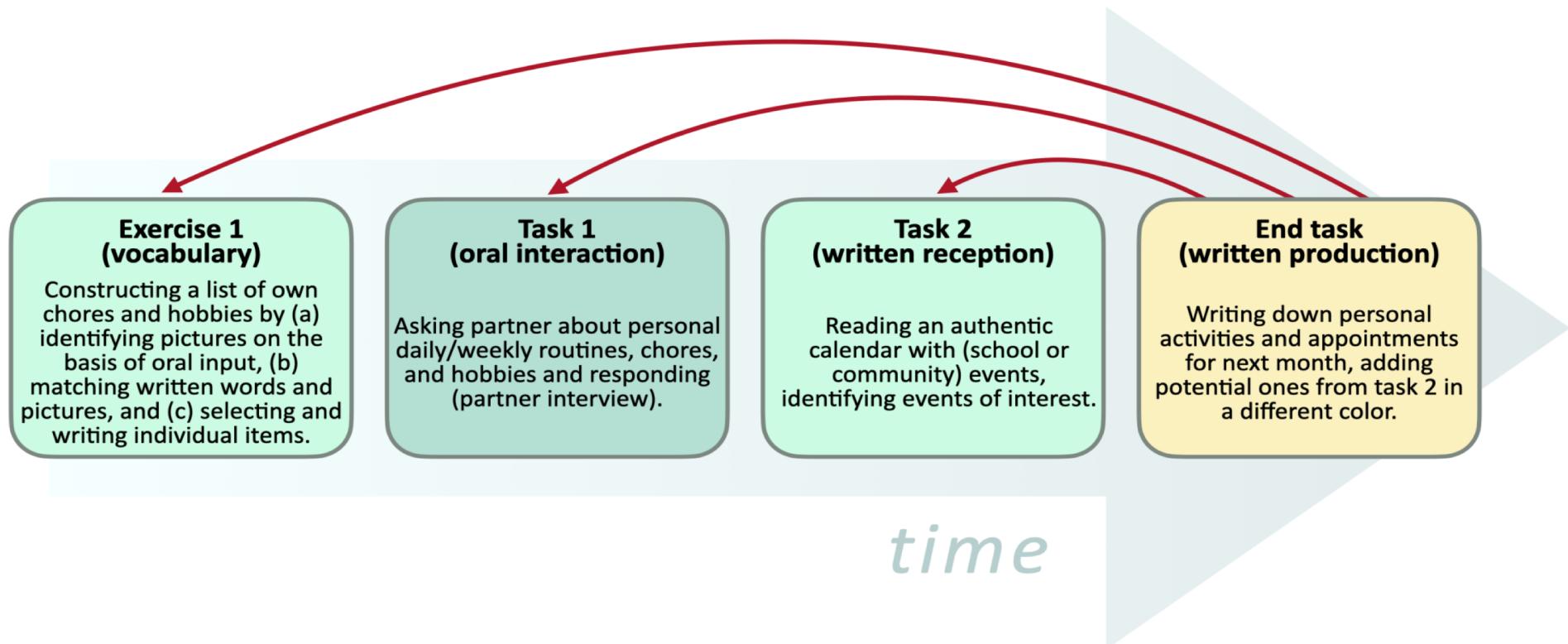
Handlungsorientierung

bei der Arbeit	beim Einkaufen	im Internet
		
   	   	   
Das ist wichtig für mich: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	Das ist wichtig für mich: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	Das ist wichtig für mich: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

© Von A bis Z (Kursbuch A1), 2011, S. 150

Kalendereintrag als Zielaufgabe

Mon	Die	
1	2	
	20:00 Kino	
14:00 zahnarzt	8	9
	15	16



Wortschatz-Übung

- Can write frequent words fluently. (TL, Writing, 4)
- Can read words with a complex syllabic structure. (TL, Reading 4)

Exercise 1 (vocabulary)

Constructing a list of own chores and hobbies by (a) identifying pictures on the basis of oral input, (b) matching written words and pictures, and (c) selecting and writing individual items.

Über Termine sprechen

- Can indicate time by such phrases as next week, last Friday, in November, three o'clock. (SI, Information Exchange)
- Can describe simple aspects of his/her everyday life, provided he/she can prepare in advance. (OP, Sustained Monologue: Describing Experience, 4)



**Task 1
(oral interaction)**

Asking partner about personal daily/weekly routines, chores, and hobbies and responding (partner interview).

Programme lesen

- Can find and understand simple, important information in advertisement, programmes for special events, in leaflets and brochures (e.g. what is proposed, costs, the date and place of the event, departure times etc. (WR, Reading for Orientation, 4)

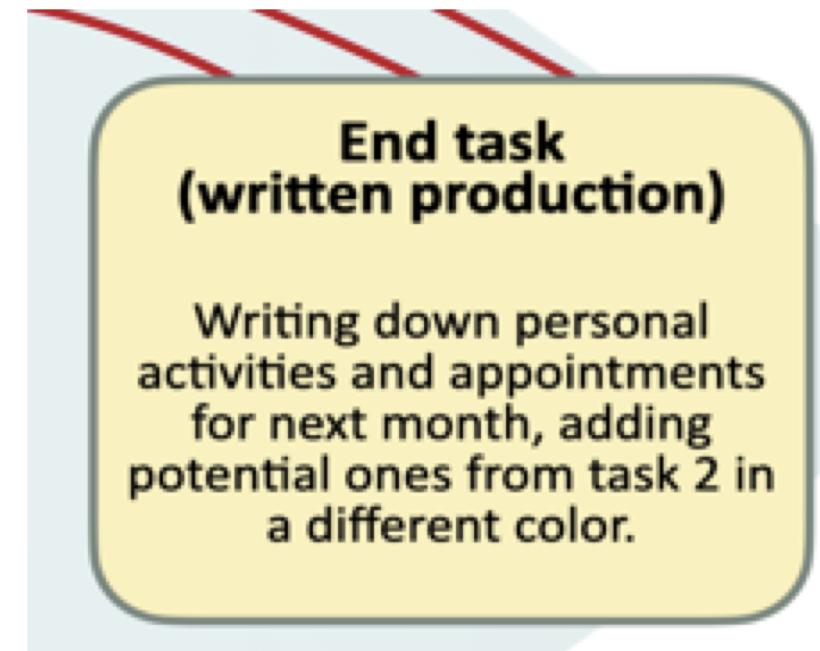


Task 2 (written reception)

Reading an authentic calendar with (school or community) events, identifying events of interest.

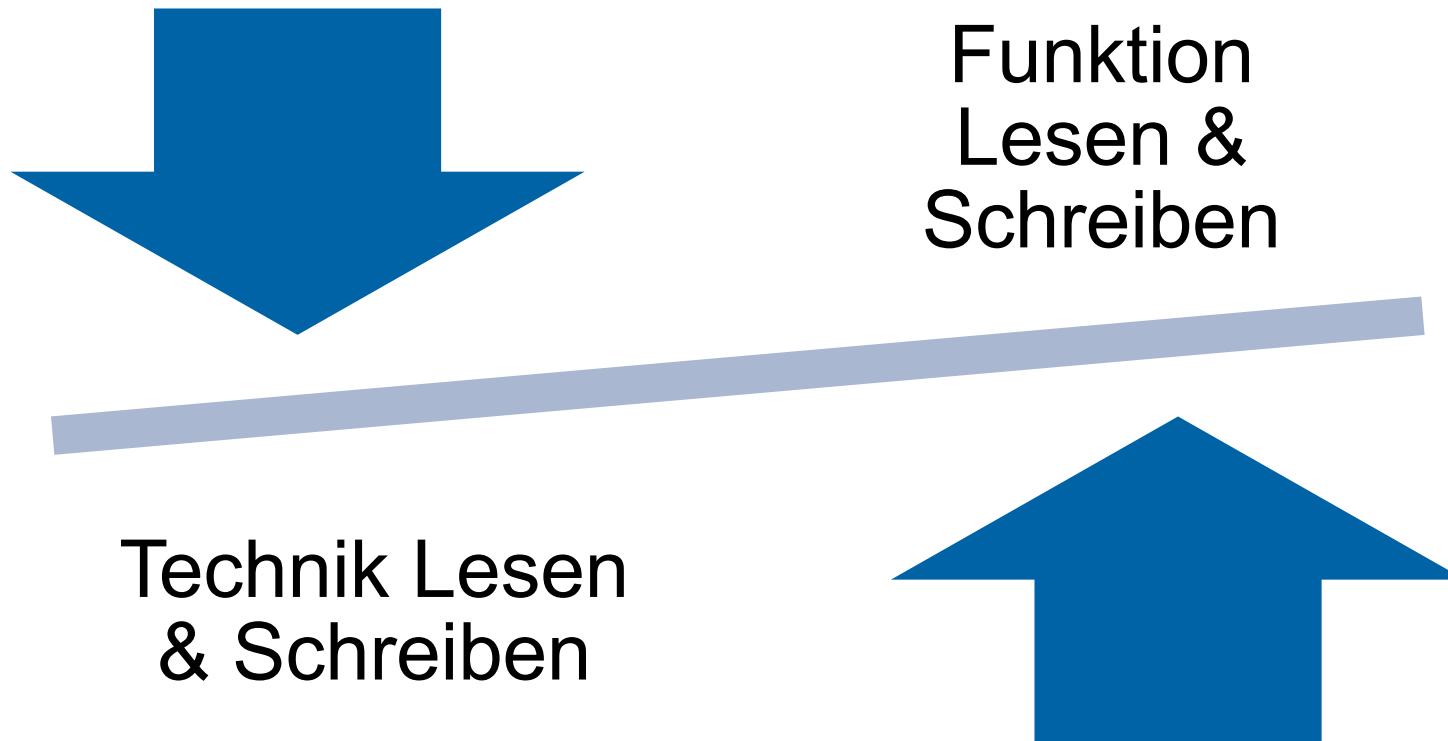
Kalendereintrag als Zielaufgabe

- Can note down assignments in a planner. (WP, Functional Writing, 4)



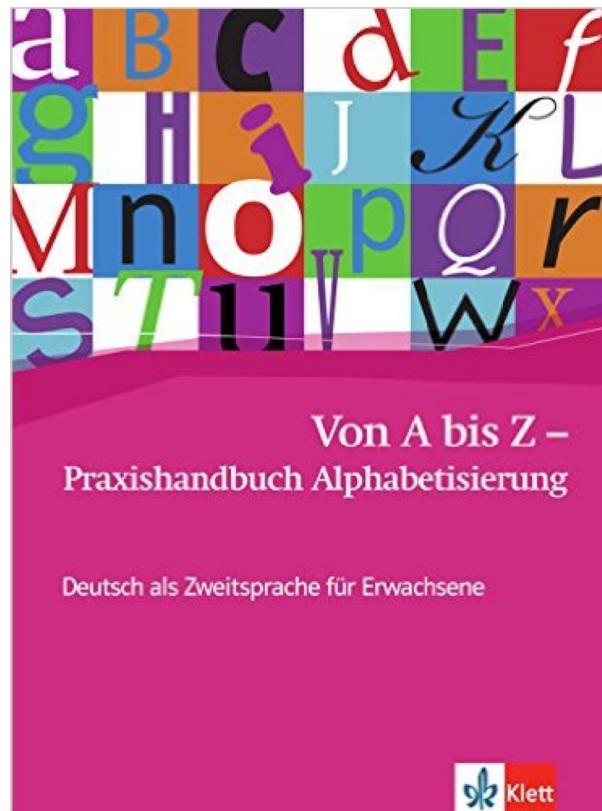
Fazit

Fazit



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Leseempfehlungen



Leseempfehlungen



Leseempfehlungen



Leseempfehlungen

