

Protokoll für die Sitzung vom 14.03.2018

anwesend: Alexandra Gebauer

entschuldigt: Jill Herrmann

Gäste: Maximilian Höhn, Sören Meyer, Selina Thomann

TOP 1 Vorangegangenes

-

TOP 2 Geplantes

1) Umzug

- wegen des Tisches und Besichtigung des zukünftigen FSR-Raums nochmal mit Frau Heuschkel reden

2) FSR - Fahrt

- einstimmiger Beschluss: Antrag auf 500 € Unterstützung von FSR-Kom

- Antrag wurde formuliert (einmal ins Postfach des Stura, Sören: per Mail an die FSR-Kom)

3) Termine

A. Absolventenfeier 03.11.

- entsprechende Mail an Hrn. Berr (Raumverwaltung) erledigt – Rechnung kommt an die neue Postadresse des Instituts

=> Mail an die Dozenten: 3 Absolventen bei Herrn Thiel, 4 in der Archäologie

B. Sommerfest

– 7.6., 18-2 Uhr Cafeteria und großer Innenhof

=> Grill von der Cafeteria erfragen und reservieren – wird im Anschluss an die Sitzung geklärt

– Mail an die Dozenten (an Fr. Heuschkel, Sören)

4) FSR - Shirts

5) Werbung

- erste Ideen: - Besuch der Veranstaltungen der Erstsemester

Ideen zur Gestaltung von FSR-Veranstaltungen:

- Veranstaltungen am Nachmittag
- Ausflug innerhalb Jenas
- Bücherbörse
- Hilfe bei der Stundenplanerstellung

(Sören schreibt das in den Newsletter, Selina erstellt FSR – Skype-Account)

6) Newsletter

- Validierung

- Stundenplanerstellung – an Fristen erinnern, Hilfe anbieten (Termin, Mail, Skype)

- Anfrage von Herrn Ehlen

7) Sonstiges?

- Anfrage von Hr. Ehlen wird noch einmal über FB verbreitet => Selina nutzt FB auch für das Bekanntmachen der Hilfe zur Stundenplanerstellung u.ä.

TOP 3 Organisatorisches

1) nächste Sitzung: wird über doodle ermittelt, Sören erstellt doodle-Liste in der ersten Semesterwoche für Sitzungsabsprache

2) nächste FSR-Kom: Mi, 11.04.2018, 18 Uhr (?)

- Selina wird einstimmig zur Delegation für die FSR-Kom gewählt.